

Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva n. 170/2016

TITOLO	CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E PREPARAZIONE AL CONCORSO PER DIRIGENTE SCOLASTICO NEW 2017 (Preparazione alla prova preselettiva, scritta e orale)
OBIETTIVI	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze necessarie a svolgere la delicata funzione di Dirigente Scolastico • Conoscenze delle innovazioni apportate dalla legge 107/2015 in materia di organizzazione, didattica, reclutamento, valutazione <p>ABILITA'</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicazione degli strumenti per assicurare la gestione unitaria dell'istituzione scolastica • Applicazione degli strumenti per assicurare la corretta gestione delle risorse umane, finanziarie, strumentali <p>COMPETENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendere in carico le problematiche gestionali dell'istituzione scolastica dal punto di vista organizzativo, finanziario, strumentale • Applicare la nuova normativa scolastica • Dirigere e coordinare le attività didattiche e di valutazione • Organizzare le attività in termini di efficienza ed efficacia formativa
PROGRAMMA	<p><u>Programma dei moduli di approfondimento in piattaforma</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "Stato giuridico del personale della scuola e relazioni interorganiche, funzioni dei dirigenti, la peculiarità della dirigenza scolastica" (durata: 20 ore) 2. "Modalità di conduzione delle organizzazioni complesse e gestione dell'istituzione scolastica, con riferimento alle strategie di direzione" (durata: 10 ore) 3. "L'area organizzativa, relazionale e comunicativa, con riguardo all'integrazione interculturale e alle modalità di comunicazione istituzionale" (durata: 10 ore) 4. "La Contrattazione integrativa d'istituto, norme di attuazione della L. 15 del 4 marzo 2009, Riforma della disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze delle P.A., Privacy a scuola e protezione dei dati" (durata: 20 ore) 5. "L'area socio-psicopedagogica, con riferimento ai processi di apprendimento, alla valutazione dell'istituzione scolastica, alla motivazione. Autonomia Scolastica e qualità del Sistema scolastico e formativo" (durata: 20 ore) 6. "La gestione dell'istituzione scolastica, predisposizione e gestione del piano dell'offerta formativa nel quadro dell'autonomia delle istituzioni scolastiche e in rapporto alle esigenze formative del territorio" (durata: 10 ore) 7. "L'area giuridico -amministrativo -finanziaria, con riferimento alla gestione integrata del piano dell'offerta formativa e del programma annuale" (durata: 10 ore)

Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva n. 170/2016

	<p>8. "Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" (durata: 10 ore)</p> <p>9. "Tecnologie informatiche e comunicazione. Uso dei nuovi linguaggi multimediali nell'insegnamento, competenze software e hardware" (durata: 10 ore)</p> <p>10. "Linee di politica scolastica europea; I sistemi d'istruzione e formazione dell'unione europea" (durata: 20 ore)</p> <p>11. Riforme scolastiche e quadro normativo (durata: 20 ore)</p> <p>12. Lingua straniera prescelta: inglese. "Metodologia CLIL, comunicazione in lingua inglese, comprensione e analisi del testo" (durata: 10 ore)</p> <p><u>Programma delle videolezioni e degli incontri in presenza</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Normativa riferita al sistema educativo di istruzione e di formazione e agli ordinamenti degli studi in Italia (aggiornamenti sugli attuali processi di riforma) - La dimensione socio-psico-pedagogica delle istituzioni scolastiche ed educative statali - Il nuovo ruolo del Dirigente Scolastico - Le modalità di conduzione delle organizzazioni complesse (aggiornamenti sulla gestione delle istituzioni scolastiche, del RAV e del PdM, della predisposizione e gestione del PTOF) - Organizzazione degli ambienti di apprendimento (aggiornamenti sui processi di inclusione scolastica, innovazione digitale e della didattica) - Organizzazione del lavoro e gestione del personale (aggiornamenti sulle attività e compiti del personale scolastico) - Valutazione ed autovalutazione del personale, degli apprendimenti e dei sistemi e dei processi scolastici - Programmazione e gestione finanziaria presso le istituzioni scolastiche ed educative statali e relative aziende speciali
MODALITA' DI SVOLGIMENTO	<p>Il corso si svolge in modalità e-learning attraverso video-registrazioni (disponibili 24 ore su 24), la consultazione e lo studio di dispense ed esercitazioni con circa 400 items con risposta multipla. Sono previste 20 ore di incontri residenziali per approfondimenti tematici rivolti a gruppi formati da almeno 15 iscritti.</p>
LUOGO DI SVOLGIMENTO	<p>Il corso si svolge in modalità blended. Gli incontri in presenza saranno organizzati nelle province in cui si raggiungerà il numero minimo di 15 iscritti</p>
PERIODO DI SVOLGIMENTO	2017/2018
DURATA (ORE)	<p>270 ore di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 200 ore online (approfondimenti e test) - 10 ore di videoregistrazioni online - 40 ore di studio in autoapprendimento attraverso i volumi consigliati

	- 20 ore in presenza (5 incontri da 4 ore ciascuno)
DESTINATARI	Personale docente ed educativo delle istituzioni scolastiche ed educative statali assunto con contratto a tempo indeterminato, purché in possesso di diploma di laurea magistrale, di diploma accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica ovvero di diploma accademico di vecchio ordinamento congiunto con diploma di istituto secondario superiore, che abbia effettivamente reso, nelle istituzioni scolastiche ed educative del sistema nazionale di istruzione, un servizio di almeno cinque anni, ove il servizio di insegnamento, anche se maturato precedentemente alla stipula del contratto a tempo indeterminato, si intende prestato per un anno intero se ha avuto la durata di almeno centottanta giorni o se sia stato prestato ininterrottamente dal primo febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale.
COSTO A CARICO DEI DESTINATARI (euro)	<p>Speciale promozione</p> <p><input type="checkbox"/> 50 euro per soci ANIEF che aderiscono al ricorso "Ammissione al Concorso per Dirigenti Scolastici"</p> <p><input type="checkbox"/> 50 euro per candidati RSU ANIEF</p> <p><u>Corso in modalità elearning</u></p> <p><input type="checkbox"/> 200 euro per soci ANIEF</p> <p><input type="checkbox"/> 300 euro per iscritti Eurosofia ed ASASI</p> <p><input type="checkbox"/> 450 euro per non iscritti Anief, Eurosofia ed ASASI</p> <p>* Al raggiungimento del numero minimo di iscritti per provincia il costo per partecipare agli incontri in presenza (20 ore) è di 250 euro</p> <p><u>10 ore di Videolezioni in piattaforma per gli utenti precedentemente iscritti</u></p> <p><input type="checkbox"/> 50 euro</p> <p><u>Partecipazione agli incontri in presenza per gli utenti già iscritti</u></p> <p><input type="checkbox"/> 50 euro</p> <p>Il corso è acquistabile anche con la Carta del Docente ed è possibile sceglierlo tra i corsi presenti sulla piattaforma ministeriale SOFIA</p>
METODOLOGIE	Il modello pedagogico di riferimento preso in considerazione è quello della didattica blended . Si tratta di una modalità formativa in cui si integrano attività di formazione web based e didattica in presenza (blended learning). Il corsista avrà a disposizione tutti gli strumenti didattici elaborati dai docenti del corso: materiale didattico appositamente predisposto (dispense, documenti, biblioteca normativa, glossario, sitografia, esercitazioni)
MATERIALE E TECNOLOGIE USATE	Il corso è disponibile sul sito www.eurosofia.it collegandosi nell'apposita sezione dedicata all'elearning. Durante gli incontri in presenza saranno utilizzate le seguenti tecnologie: <ul style="list-style-type: none"> - PC, LIM e/o videoproiettore - Web

Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola ai sensi della direttiva n. 170/2016

	<p>Il materiale messo a disposizione dei corsisti, durante gli incontri in presenza, sarà il seguente: slide, sitografia, articoli, materiale di cancelleria</p> <p>E' prevista la possibilità di usufruire di uno sconto per l'acquisto di un volume (<i>"Manuale teorico-pratico per il concorso a dirigente scolastico"</i>) ed ebook di approfondimento della Legge 107/2015 editi dalla Casa Editrice Navarra, nonché un volume di approfondimento della legislazione scolastica, edito dalla Casa Editrice Simone e aggiornato ad agosto 2017.</p>
TIPOLOGIA VERIFICHE FINALI	<p>Sono previste due tipologie di verifiche, mediante test a risposta multipla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Verifica dell'auto-apprendimento dei corsisti</i> <input type="checkbox"/> <i>Verifica della Customer Satisfaction</i>
MAPPATURA DELLE COMPETENZE	<p>I partecipanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sono in grado di assicurare la qualità dei processi formativi - Garantiscono la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio - Coordina i docenti, delega loro specifici compiti e ruoli
ATTESTATO	<p>Al termine sarà consegnato un attestato di partecipazione, rilasciato da Eurosofia, in qualità di soggetto qualificato e riconosciuto dal MIUR</p>
AMBITO	<p>Autonomia organizzativa e didattica</p>
MODALITA' DI ISCRIZIONE	<p>Collegarsi al sito www.eurosofia.it (scegliere il corso e cliccare nella sezione ISCRIVITI ORA), registrarsi, caricare la scheda di adesione e copia del Bonus docente, copia del bonifico, oppure pagare direttamente con carta di credito.</p> <p>Nel caso di pagamento a mezzo bonifico utilizzare i seguenti dati: EUROSOFIA - IBAN IT88 L030 6234 2100 0000 1372 033 - Banca Mediolanum - Sede di Basiglio Causale: "Iscrizione Corso Concorso DS 2017 NEW"</p> <p>Per informazioni chiamare il numero 091 7098311/357 oppure scrivere un'email a segreteria@eurosofia.it</p>