

CORSO ONLINE: DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO E GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA 100 ORE

Descrizione del corso

Il corso online di **Diritto Processuale Amministrativo e Giustizia Amministrativa** è volto ad affrontare, in maniera chiara, i principali istituti della materia e, pertanto, fornisce gli strumenti necessari per un utilizzo anche concreto di tale branca del diritto.

Il corso presenta con estrema esaustività e chiarezza la disciplina che abitualmente è oggetto di prove concorsuali, esami universitari e abilitazioni professionali.

Si rivolge pertanto a tutti coloro che intendono approfondire lo studio di questa disciplina, nell'ottica di sostenere concorsi pubblici o professionali, oppure per interesse personale.

Il percorso formativo affronta un modo esaustivo il **Codice del processo amministrativo**, sistema della giustizia amministrativa con prospettiva teorico-pratica nella quale si osservano i principi costituzionali, le regole giurisprudenziali ordinarie nei confronti della P.A. e l'organizzazione giudiziaria amministrativa.

Inoltre si affronterà l'inquadramento processuale degli istituti dell'invalidità amministrativa sostanziale, le condizioni e i tipi di azione esperibile dinanzi al TAR, le regole di svolgimento del processo amministrativo e i diversi tipi di provvedimenti giurisdizionali che vengono emanati alla fine del processo.

Il Codice del processo amministrativo ha assunto una funzione determinante per garantire l'effettività della tutela del cittadino nei confronti della Pubblica Amministrazione, che alla luce degli ultimi avvenimenti ha inciso profondamente sul processo amministrativo.

Il legislatore, dunque, a seguito della pandemia da Covid 19 ha adottato misure di sicurezza per la trattazione delle cause, come le udienze da remoto e il diffondersi della telematica, che rappresenta lo strumento ordinario per lo svolgimento del processo.

Obiettivi

Il Corso di **Diritto Processuale Amministrativo e Giustizia Amministrativa** ha l'obiettivo di fornire una preparazione completa della materia, assicura l'approfondimento di nozioni teoriche e fornisce adeguate abilità tecniche necessarie per saper gestire le complesse trasformazioni intervenute nella disciplina.

L'obiettivo del corso è quello di analizzare gli istituti fondamentali di tale branca del diritto, mettendo a disposizione delle spiegazioni e degli approfondimenti chiari e concisi, in particolare modo, evidenziando gli aspetti di maggior rilievo contenuti all'interno delle normative disciplinanti la materia, al fine di acquisire le capacità di applicare conoscenza e comprensione.

Al termine del percorso formativo gli studenti saranno dotati delle principali nozioni della materia comunemente richieste per la partecipazione a concorsi pubblici e per la preparazione agli esami universitari. Inoltre, da un punto di vista accademico, saranno fornite le competenze necessarie per la corretta gestione dell'azione amministrativa.

PROGRAMMA

Il programma completo del corso è il seguente:

MODULO 1: LA "STORIA" DELLA GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA

Capitolo 1): Tutela del cittadino verso la P.A.

- 1.1 Profili generali
- 1.2. Il sistema di giustizia amministrativa come riflesso del mutamento dei rapporti fra l'individuo e lo Stato
- 1.3 Sistemi di organizzazione della giustizia amministrativa: la pluralità di modelli
- 1.4 Modelli monistici
- 1.5 Modelli dualistici
- 1.6 Altri modelli

Capitolo 2): L'organizzazione italiana della giustizia amministrativa

- 2.1 Le leggi sarde del 1859
- 2.2 La legge 2248/1865 e l'abolizione del contenzioso amministrativo
- 2.3 La legge sui conflitti di attribuzione e l'istituzione della IV sez. del CdS
- 2.4 L'introduzione della Cost, la disciplina dei ricorsi amministrativi e l'istituzione dei TAR
- 2.5 L'organizzazione costituzionale della giustizia amministrativa, la legge TAR
- 2.6 La riforma del processo amministrativo
- 2.7 La riforma del sistema di giustizia amministrativa
- 2.8 Il primo testo organico: il Codice del processo amministrativo
- 2.9 Le riforme successive

MODULO 2: LE SITUAZIONI GIURIDICHE SOGGETTIVE

Capitolo 3): Distinzione fra situazioni giuridiche soggettive

- 3.1 Il diritto soggettivo
- 3.2 L'interesse legittimo
- 3.3 Gli interessi di natura superindividuale, l'ente esponenziale, la legittimazione ad agire di associazione ambientaliste
- 3.4 L'azione collettiva contro la P.A. (class action)
- 3.5 Gli interessi semplici e di fatto
- 3.6 Situazioni giuridiche soggettive di tipo passivo

Gruppo UniD Srl

Via degli Aceri, 14

Gualdicciolo (RSM) 47890

C.O.E.: SM22747

0549.98.00.07

info@unidformazione.com

unidformazione.com | unidprofessional.com | libriunidtest.com

MODULO 3: TUTELA IN SEDE AMMINISTRATIVA

Capitolo 4): Tutela giurisdizionale amministrativa

- 4.1 I ricorsi amministrativi ed i relativi elementi, la decisione del ricorso, l'estinzione del procedimento
- 4.2 Il ricorso gerarchico
- 4.3 La decisione del ricorso gerarchico ed il silenzio della P.A.
- 4.4 Il ricorso in opposizione
- 4.5 Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica
- 4.6 Natura giuridica del decreto decisorio ed ottemperanza
- 4.7 Impugnazione della decisione
- 4.8 Ricorsi "atipici"

MODULO 4: RAPPORTI FRA GIURISDIZIONE ORDINARIA ED AMMINISTRATIVA

Capitolo 5): Rapporto fra giurisdizioni

- 5.1 Il principio di separazione
- 5.2 Le questioni di giurisdizione, il difetto di giurisdizione ed il regolamento preventivo di giurisdizione
- 5.3 Difetto di giurisdizione e principio della translatio iudicii
- 5.4 Riparto di giurisdizione nelle controversie per risarcimento del danno da lesione di interesse legittimo
- 5.5 Risarcimento, pregiudiziale e Codice del Processo
- 5.6 Conflitti di giurisdizione ed attribuzione

Capitolo 6): Giudice amministrativo e giudice ordinario

- 6.1 Caratteri generali, ambiti e regole procedurali
- 6.2 I poteri del G.O. sull'atto amministrativo
- 6.3 La disapplicazione dell'atto amministrativo
- 6.4 Il giudice penale e l'atto amministrativo
- 6.5 Azioni esperibili contro la P.A. di fronte al G.O.
- 6.6 La giurisdizione in materia di pubblico impiego
- 6.7 Riparto di giurisdizione tra G.O. e G.A.
- 6.8 Riparto in materia di procedure concorsuali
- 6.9 Giurisdizione in materia di procedure concorsuali
- 6.10 Esecuzione forzata contro la P.A.

MODULO 5: TUTELA GIURISDIZIONALE AMMINISTRATIVA

Capitolo 7): Tutela davanti al G.A.

- 7.1 Il sistema della doppia giurisdizione
- 7.2 Il principio di effettività della tutela
- 7.3 Gli organi della giustizia amministrativa: TAR e CdS
- 7.4 Oggetto della tutela amministrativa
- 7.5 La giurisdizione generale di legittimità
- 7.6 I casi in cui il G.A. conosce di diritti soggettivi
- 7.7 La giurisdizione di merito
- 7.8 La giurisdizione esclusiva, oggetto e materie
- 7.9 Le azioni di cognizione esperibili innanzi al G.A.
- 7.10 Azione di annullamento
- 7.11 Azione di condanna
- 7.12 Azione di esatto adempimento
- 7.13 Pronunce di accertamento del G.A.
- 7.14 Cumulo di domande e conversione delle azioni

MODULO 6: IL PROCESSO AMMINISTRATIVO

Capitolo 8): Il processo amministrativo

- 8.1 Difficoltà di inquadramento, finalità ed oggetto
- 8.2 Principi generali del processo amministrativo
- 8.3 Principio di ragionevole durata del processo
- 8.4 Competenza dei TAR, competenza funzionale inderogabile e regolamento di competenza
- 8.5 Parti del processo e loro capacità processuale
- 8.6 Condizioni dell'azione, interesse a ricorrere e legittimazione ad agire
- 8.7 Esercizio dell'azione
- 8.8. Il litisconsorzio
- 8.9 Il ricorso
- 8.10 Costituzione delle parti ed atti processuali di parte
- 8.11 Svolgimento del giudizio
- 8.12 Attività istruttoria
- 8.13 Decisione del ricorso: pronunce di merito e di rito
- 8.14 Pronunce interlocutorie, sentenze non definitive e sentenze in forma semplificata
- 8.15 Processo amministrativo telematico
- 8.16 Norme del c.p.a.

Capitolo 9): Tutela cautelare nel processo amministrativo

- 9.1 La misura cautelare nel Codice del processo amministrativo
- 9.2. Misure cautelari collegiali
- 9.3 Misure cautelari monocratiche
- 9.4 Misure cautelari ante causam
- 9.5. Impugnazione delle ordinanze cautelari

MODULO 7: IMPUGNAZIONE ED ESECUZIONE DELLE SENTENZE

Capitolo 10): Impugnazione delle sentenze amministrative

10.1 Impugnazioni in generale ed impugnazioni incidentali

10.2 Appello

10.3 Revocazione

10.4 Opposizione di terzo

10.5 Ricorso per Cassazione

Capitolo 11): Esecuzione delle sentenze e giudizio di ottemperanza

11.1 Mancata attuazione delle sentenze e giudizio di ottemperanza

11.2 Ambito di applicazione del giudizio di ottemperanza

11.3 Giudice dell'ottemperanza

11.4 Esecuzione e commissario ad acta

11.5 Natura giuridica del commissario ad acta

11.6 Pronunce costituenti titolo esecutivo

MODULO 8: RITI E GIURISDIZIONI AMMINISTRATIVE SPECIALI

Capitolo 12): I riti speciali ai sensi del D.lgs. 104/2010

12.1 Rito in materia di accesso agli atti e violazione obblighi di trasparenza

12.2 Accesso in pendenza del procedimento

12.3 Decisione

12.4 Ricorso giurisdizionale contro il silenzio serbato dalla P.A.

12.5 Procedimento di ingiunzione

12.6 Rito abbreviato

12.7 Rito in materia di appalti pubblici

12.8 Giudizio in materia elettorale

12.9 La tutela giurisdizionale "anticipata" ex art 129 c.p.a.

12.10 Rito relativo alle operazioni elettorali

Capitolo 13): La giurisdizione amministrative speciali

13.1 Corte dei conti: funzioni ed articolazione

13.2 Codice della giustizia contabile

13.3 Oggetto della giustizia contabile

13.4 Giudizi di conto

13.5 Giudizi di responsabilità amministrativa

13.6 Altre tipologie di giudizio: giudizio pensionistico e giudizio ad istanza di parte 13.7 Impugnazione delle sentenze della Corte dei conti

13.8 Altre giurisdizioni speciali

MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Il corso si svolge in modalità **online** con video **lezioni on demand** disponibili h 24.

Le lezioni registrate possono essere riviste in qualsiasi momento, collegandosi alla piattaforma MOODLE : <https://www.unidcampus.com> ed accedendo con le credenziali ricevute attraverso il nostri siti <https://www.eurosofia.it/>; <https://www.unidformazione.com> e <https://www.unidprofessional.com>

METODOLOGIE

Coinvolgimento dei partecipanti attraverso discussioni, confronti, proposte, esercitazioni pratiche.

Al termine del corso i partecipanti potranno realizzare un project work, sperimentare ciò che hanno appreso durante il corso di formazione.

Lo scopo è quello di migliorare le competenze professionali, trovare soluzioni adeguate al percorso scelto; gli strumenti opportuni e gli obiettivi da raggiungere.

Risorse di approfondimento e dispense scaricabili, slides power point.

MAPPATURA DELLE COMPETENZE

- Saper applicare le conoscenze giuridiche e tecniche della norma relativa alla Giustizia Amministrativa
- Comprendere a fondo il paradigma di trasformazione avvenuto nella P.A.
- Raggiungere la completa conoscenza della norma e saperle attuare
- Accrescere la conoscenza dei partecipanti per renderli consapevoli e preparati relativamente alla comprensione della materia.
- Saper gestire l'universo complesso e articolato degli obiettivi da raggiungere.
- Sviluppo delle competenze connesse alle nuove sfide basate sulla necessità di una formazione manageriale continua.

VERIFICA DELLE CONOSCENZE

Sono previste due tipologie di verifiche, mediante simulazioni e test a risposta multipla:

- **Verifica dell'auto-apprendimento dei corsisti**

Sono previste esercitazioni intermedie ed una verifica finale, al termine della quale sarà possibile scaricare l'attestato previsto per questo tipo di proposta formativa.

- **Verifica della Customer Satisfaction**

E' prevista una valutazione del livello di gradimento del corso

Gruppo Unid Srl

Via degli Aceri, 14

Gualdicciolo (RSM) 47890

C.O.E.: SM22747

0549.98.00.07

info@unidformazione.com

unidformazione.com | unidprofessional.com | libriunidtest.com

DESTINATARI

Tutti coloro che sono interessati all'argomento senza distinzione di età.

Docenti scuola secondaria I grado, Docenti scuola secondaria II grado. Dirigenti scolastici.

Il corso si rivolge anche a tutti i professionisti che lavorano nell'ambito scolastico, educativo e sociale che sono interessati ad aggiornare le proprie competenze. Non ci sono limiti di età.

ATTESTATO

L'attestato di partecipazione, **riconosciuto dal MIUR ai sensi della Direttiva 170/2016**, è scaricabile direttamente dalla piattaforma elearning, solo dopo aver superato i test di verifica ed il tempo richiesto al completamento del corso.

COSTO

Prezzo scontato € 190,00